

# Vrijwilligersbeleid

## **Wat is het Senioren Collectief Culemborg?**

Wij zijn een ideële organisatie, die in praktische zin structureel en duurzaam wil bijdragen aan het welzijn en welbevinden van de senioren in de regio Culemborg.

Wij willen daarnaast een inclusieve organisatie zijn, die geen onderscheid maakt naar welke vorm van onderscheiding van mensen dan ook. Wij zijn er voor álle senioren in de regio Culemborg.

Wij willen ook een integere organisatie zijn, die eerlijk en oprecht, transparant en controleerbaar de belangen van senioren in de regio Culemborg zonder winstbejag dient. Wij willen daarom voor allen die met ons van doen hebben een betrouwbare partner en belangenbehartiger zijn.

Wij zijn in al ons doen en laten open en constructief naar alle organisaties en instellingen die vanuit hun eigen oorsprong en bestaan, bijdragen aan datzelfde welzijn en welbevinden.

En wij zijn coöperatief naar alle organisaties en instellingen om samen zo effectief en efficiënt als mogelijk, die activiteiten te ontplooien die substantieel bijdragen aan de kwaliteit van leven van senioren.

## **Wat doet het Senioren Collectief Culemborg?**

Wij behartigen bij alle daarvoor in aanmerking komende instanties en organisaties de belangen van senioren. Wij richten ons bij de belangenbehartiging ter vermindering van eenzaamheid en/of verhoging van hun zelfredzaamheid op de organisaties en instellingen die de oorzaken van eenzaamheid en/of gebrek aan zelfredzaamheid geheel of gedeeltelijk kunnen wegnemen.

## **Hoe doet het Senioren Collectief Culemborg dat?**

Wij geven doelgerichte informatie aan senioren op alle voor senioren geschikte manieren.

Wij organiseren al dan niet samen met andere organisaties themamiddagen voor senioren.

We organiseren sociale activiteiten voor senioren.

We onderhouden contacten met gemeente, zorginstanties en organisaties die seniorenbelang of ondersteuning in hun doelstelling hebben staan.

## **Vrijwilligerswerk binnen het Senioren Collectief**

Wij zijn een vrijwilligersorganisatie. Bij ons is daardoor een groot aantal vrijwilligers actief. Zonder hen zouden het Senioren Collectief Culemborg en daarmee haar activiteiten niet kunnen bestaan.

Wij hebben verschillende functies waarin wij gekwalificeerde vrijwilligers inzetten om de beste resultaten voor de senioren te kunnen bereiken.

Wij onderscheiden:

- Bestuursfuncties
- Secretariële functies
- Belangenbehartigingsfuncties
- Communicatiefuncties
- Begeleidingsfuncties
- Ondersteunende functies
- Logistieke functies

We vinden het daarnaast ook belangrijk dat mensen mee kunnen doen in de samenleving, ook als ze met pensioen zijn of een grote afstand tot de arbeidsmarkt hebben. Ook zij kunnen een plek vinden in het vrijwilligerswerk bij het Senioren Collectief Culemborg.

Iedere (niet bestuurs-)vrijwilliger wordt ondersteund door de vrijwilligerscoördinator.

## **Werving**

Iedere vrijwilligersfunctie bij Het Senioren Collectief Culemborg heeft een profiel, waarin staat wat de functie inhoudt en waaraan een vrijwilliger moet voldoen. De werving van vrijwilligers is op verschillende manieren mogelijk, n.l. via

- het netwerk van de vrijwilligers die er al zijn
- het netwerk van Het Senioren Collectief Culemborg
- de vacaturebank van het Vrijwilligers Informatie Punt: [www.culemborgvoorelkaar.nl](http://www.culemborgvoorelkaar.nl)
- aanvullende werving via de diverse media

## **Selectie vrijwilligers**

De selectie begint met een kennismakings-/intakegesprek door de verantwoordelijke medewerker. In het gesprek zal de visie van Het Senioren Collectief Culemborg ten aanzien van vrijwilligerswerk, de structuur en de werkwijze aan de orde komen. Tevens wordt door de medewerker een introductie-/inwerkperiode vastgesteld en de afspraken bepaald.

## **Vrijwilligerscontract**

De vrijwilliger ontvangt een overeenkomst, die door beide partijen wordt ondertekend. Vrijwilligerswerk is weliswaar vrijwillig maar niet vrijblijvend. Daarom vindt Het Senioren Collectief Culemborg het belangrijk dat de afspraken op papier staan. Op de overeenkomst wordt het einde van de inwerkperiode vermeld.

## **VOG (Verklaring Omtrent Gedrag)**

Als het een bestuursfunctie betreft, wordt altijd een VOG aangevraagd. De aanvraag doet de vrijwilliger zelf. De vrijwilligerscoördinator van het Senioren Collectief Culemborg is er verantwoordelijk voor dat dit gebeurt. De kosten komen voor rekening van het Senioren Collectief Culemborg.

## **Introductie**

Tijdens de introductieperiode wordt de vrijwilliger ingewerkt en waar nodig begeleid door de vrijwilligerscoördinator of andere vrijwilligers. Indien de werkzaamheden niet aan de verwachtingen van de vrijwilliger en/of van Het Senioren Collectief Culemborg, dan wordt in onderling overleg gezocht naar de mogelijkheden om wel aan de verwachtingen te kunnen voldoen, dan wel naar ander vrijwilligerswerk binnen de organisatie.

## **Afspraken**

Bij aanvang van het vrijwilligerswerk zullen afspraken gemaakt worden met betrekking tot de werkwijze alsmede rechten en plichten van beide partijen.

## **Scholing**

In die gevallen waarbij deskundigheidsbevordering vereist is, vooraf of tijdens het uitoefenen van de werkzaamheden, wordt hierin door Het Senioren Collectief Culemborg voorzien.

## **Positie van de vrijwilliger binnen Het Senioren Collectief Culemborg**

Aansturing van de vrijwilliger gebeurt door de vrijwilligerscoördinator of de seniorvrijwilliger van de activiteit, maar vrijwilligers dragen zoveel mogelijk verantwoordelijkheid voor hun eigen werk. Met inachtneming van de gedragscode ligt de eindverantwoording ten allen tijde bij de vrijwilligerscoördinator.

## **Gedragscode**

Voor de vrijwilliger van het Senioren Collectief Culemborg geldt onderstaande gedragscode.

### **1. Professionaliteit**

- a. De vrijwilliger is zich ervan bewust dat hij/zij een functie binnen Het Senioren Collectief Culemborg vervult. De vrijwilliger heeft een dienende rol, hetgeen zich uit in gedrag en houding.
- b. De vrijwilliger heeft emoties onder controle, hetgeen betekent dat schelden of schreeuwen niet getolereerd worden.
- c. De vrijwilliger gebruikt geen alcohol of drugs tijdens het vrijwilligerswerk.
- d. De vrijwilliger is uiterlijk verzorgd en is correct gekleed.

### **2. Respect**

- a. De vrijwilliger stelt zich neutraal op.
- b. De vrijwilliger laat iedereen in zijn waarde, maakt geen onderscheid naar afkomst, achtergrond of persoonlijke eigenschappen, sluit niemand buiten en kent niemand voorrechten toe ten opzichte van anderen.
- c. De vrijwilliger maakt zich niet schuldig aan pesten, roddelen, uitlachen, iemand afbranden, intimideren of bedreigen.
- d. De vrijwilliger valt niemand lastig met grensoverschrijdende opmerkingen of -gedragingen.

### **3. Integriteit**

- a. De vrijwilliger gaat vertrouwelijk om met informatie over deelnemers aan activiteiten van het Senioren Collectief Culemborg.
- b. De vrijwilliger gaat integer om met de (lichamelijke) grenzen van een activiteitendeelnemer.
- c. De vrijwilliger deelt geen persoonlijke informatie over een activiteitendeelnemer.

### **4. Verantwoordelijkheid**

- a. De vrijwilliger spreekt de activiteitendeelnemers, maar ook overige vrijwilligers aan op ongewenst gedrag of als zij zich niet houden aan de vastgestelde omgangsregels.
- b. De vrijwilliger ziet toe op de veiligheid van de deelnemers aan een activiteit van het Senioren Collectief Culemborg en onderneemt terstond actie indien die veiligheid in gevaar wordt gebracht.

## **Verzekeringen**

Vrijwilligers zijn (aanvullend) verzekerd via de collectieve vrijwilligersverzekering van de gemeente Culemborg, die een dekking heeft op zes onderdelen, te weten

1. Ongevallenverzekering voor vrijwilligers (inclusief ongevallen-inzittenden)
2. Aansprakelijkheidsverzekering voor de organisatie en voor de vrijwilligers
3. Aansprakelijkheidsverzekering voor de vrijwilligers
4. Schadeverzekering verkeersdeelnemers
5. Bestuurders aansprakelijkheidsverzekering
6. Rechtsbijstandverzekering

Het doel van de verzekeringen is de vrijwilliger te vrijwaren van schade die zij mogelijk zouden kunnen oplopen of veroorzaken bij de uitvoering van hun werkzaamheden.

### **Vergoedingen**

Onkosten die gemaakt worden voor het vrijwilligerswerk worden vergoed, voor zover de kosten relevant zijn voor de functie.

Vrijwilligers kunnen hun onkosten declareren via een declaratieformulier. Dit moet worden getekend door de vrijwilliger en de vrijwilligerscoördinator. Originele bonnen, facturen, of uitdraaien van OV-kosten etc. moeten worden bijgevoegd. Zonder bewijzen kan Het Senioren Collectief Culemborg niet uitbetalen. De kilometervergoeding is € 0,23 per km.

### **Geschillen**

Indien er een conflict, van welke aard dan ook, mocht ontstaan rond een vrijwilliger dan zal getracht worden om in overleg met de bij het conflict betrokken partijen tot een oplossing te komen. Komt men na overleg nog niet tot een oplossing, dan kan het geschil worden voorgelegd aan het bestuur.

### **Waardering**

Het Senioren Collectief Culemborg investeert in de wederzijdse betrokkenheid tussen vrijwilligers en de organisatie. Dit betekent voor Het Senioren Collectief Culemborg dat zij om haar eigen doelstelling te realiseren een verplichting heeft naar de vrijwilligers:

- dat zij zich thuis voelen
- dat zij de eigen doelen kunnen nastreven
- dat zij gewaardeerd worden tijdens hun werk en om hun inzet
- dat zij waar nodig geschoold worden
- dat er een goede sfeer en klimaat heerst
- dat de communicatie goed is, zowel bij de start als tijdens het werk en als afsluiting van de werkzaamheden
- dat de procedures helder zijn

### **Meedenken**

Het Senioren Collectief Culemborg vindt het belangrijk dat vrijwilligers mee kunnen denken over het vrijwilligersbeleid. Vrijwilligers zien wij als interne belanghebbenden bij onze organisatie. Vrijwilligers worden gehoord bij wijziging en/of aanpassing van activiteiten die hen aangaan.